

Rédiger une ébauche

- Les missions principales
- Le résultat fini

Présenter l'ébauche

- La corriger, l'affiner et l'enrichir avec le collaborateur
- Valider avec lui

Second entretien

- Maximum une semaine après, procéder aux derniers ajustements

Prendre un RDV de pilotage

- Échanger avec le collaborateur sur ses différentes missions